

Первинно зареєстровано:
Реєстраційною службою Запорізького
міського управління юстиції від 06 березня
2015 року №11031020000037728

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Загальними зборами учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС
ЗАПОРІЖЖЯ»
Протокол №5
від 11.12.2018 року

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ
ФОНД «КАРІТАС ЗАПОРІЖЖЯ»
(нова редакція)

м.Запоріжжя
2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС ЗАПОРІЖЖЯ» (надалі – «Фонд») - це благодійна організація, яка здійснює благодійну діяльність в інтересах суспільства й окремих категорій осіб. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, іншим чинним законодавством України та цим Статутом.

1.2. Повне найменування Фонду:

1.2.1. українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС ЗАПОРІЖЖЯ»;

1.2.2. англійською мовою: CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «CARITAS ZAPORIZHZHIA»;

1.2.3. французькою мовою: ORGANISATION CARITATIVE «FONDATION CARITATIVE «KARITAS ZAPORIZHZHNYA»;

1.2.4. німецькою мовою: CHARITABLE ORGANISATION «CHARITABLE FOUNDATION «KARITAS ZAPORIZHZHNYA».

1.3. Скорочене найменування Фонду:

1.3.1. українською мовою: БО «БФ «КАРІТАС ЗАПОРІЖЖЯ»;

1.3.2. англійською мовою: СО «CF «CARITAS ZAPORIZHZHIA»;

1.2.3. французькою мовою: ОС «FC «KARITAS ZAPORIZHZHNYA»;

1.2.4. німецькою мовою: СО «CF «KARITAS ZAPORIZHZHNYA».

1.4. Юридична адреса Фонду: 69095, Україна, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Вербова, будинок 11.

1.5. Учасниками Фонду є:

1.5.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС ДОНЕЦЬК», ідентифікаційний код юридичної особи 26351352, місцезнаходження: 49006, Україна, Дніпропетровська область, місто Дніпро, вулиця Кабардинська, будинок 5 (юридична особа зареєстрована за законодавством України).

1.5.2. РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «РЕЛІГІЙНЕ УПРАВЛІННЯ ДОНЕЦЬКОГО ЕКЗАРХАТУ УКРАЇНСЬКОЇ ГРЕКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ», ідентифікаційний код юридичної особи 26154309, місцезнаходження: 83102, Україна, Донецька область, місто Донецьк, вулиця Агротехнічна, будинок 45-А (юридична особа зареєстрована за законодавством України).

1.6. Фонд є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в банках та інші реквізити, печатку з своїм найменуванням, інші печатки та штампи, що можуть бути необхідними для здійснення діяльності Фонду, власну символіку, атрибутику та емблему.

1.7. Фонд є неприбутковою організацією, не має на меті одержання і розподілу прибутку серед засновників, Учасників Фонду, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.

1.8. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.9. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України.

2. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ, СФЕРИ І НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (отримувачів благодійної допомоги) у сферах благодійної діяльності визначених законодавством України та цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Здійснюючи благодійну діяльність, Фонд намагається досягнути покращення соціально-економічного становища в Україні та сприяє духовному відродженню громадян України.

2.3. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- 2.3.1. освіта;
- 2.3.2. охорона здоров'я;
- 2.3.3. екологія, охорона довкілля;
- 2.3.4. занебгання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям, вимушеним переселенцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 2.3.5. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 2.3.6. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- 2.3.7. культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 2.3.8. наука і наукові дослідження;
- 2.3.9. спорт і фізична культура;
- 2.3.10. права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 2.3.11. розвиток територіальних громад;
- 2.3.12. розвиток міжнародної співпраці України;
- 2.3.13. стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 2.3.14. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- 2.3.15. сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану;
- 2.3.16. сприяння реформуванню законодавства України;
- 2.3.17. інші сфери благодійної діяльності визначені органами управління Фонду.

2.4. Завданнями Фонду є:

- 2.4.1. координація моральної і матеріальної допомоги в ділянці солідарності гуманітарних, соціальних, культурних та оздоровчих ініціатив;
- 2.4.2. надання допомоги соціально незахищеним верствам населення, багатодітним сім'ям, вагітним жінкам, дітям-сиротам, особам похилого віку, інвалідам і всім знедоленим, які мають потребу в цій допомозі;
- 2.4.3. підтримка розвитку та реформування охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури;
- 2.4.4. захист і охорона навколишнього природного середовища;
- 2.4.5. сприяння забезпеченню хворих, інвалідів і одиноких людей, осіб похилого віку медикаментами і товарами першої необхідності;
- 2.4.6. надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф у результаті соціальних конфліктів, а також жертвам репресій, біженцям;

- 2.4.7. ідейна, організаційна та матеріальна підтримка інших благодійних та громадських організацій, надання допомоги у їх створенні;
- 2.4.8. сприяння державним службам соціального захисту населення щодо пом'якшення наслідків безробіття;
- 2.4.9. інші завдання, що не суперечать діючому законодавству України.

2.5. Фонд може надавати благодійну допомогу бенефіціарами (набувачам благодійної допомоги) у формі:

- 2.5.1. одноразова чи систематична фінансова, матеріальна та інша допомога бенефіціарам;
- 2.5.2. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарами майнових прав;
- 2.5.3. фінансування конкретних цільових програм, надання цільової допомоги у формі валютних цінностей;
- 2.5.4. безоплатна передача бенефіціарами права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 2.5.5. безоплатна передача бенефіціарами доходів від майна і майнових прав;
- 2.5.6. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 2.5.7. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 2.5.8. публічний збір благодійних пожертв, у тому числі публічний збір благодійних пожертв з використанням благодійного телекомунікаційного повідомлення;
- 2.5.9. надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- 2.5.10. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 2.5.11. управління благодійними ендаментами;
- 2.5.12. здійснення меценатської діяльності;
- 2.5.13. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

2.6. Фонд має право здійснювати благодійну діяльність в інших видах, не заборонених законодавством України.

2.7. Рішення про надання благодійної допомоги приймається органами управління та посадовими особами Фонду з врахуванням обмежень встановлених цим Статутом та рішеннями Загальних Зборів Учасників.

2.8. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями та в порядку, встановленому чинним законодавством, в повному обсязі володіє правами юридичної особи, зокрема, має право:

- 2.8.1. розповсюджувати інформацію про завдання та сфери діяльності Фонду, пропагувати свої ідеї та цілі;
- 2.8.2. укладати в Україні та за її межами договори та інші правочини з українськими та іноземними юридичними та фізичними особами;
- 2.8.3. набувати від свого імені майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем у будь-яких судових органах;
- 2.8.4. відкривати банківські рахунки у національній та іноземній валютах;
- 2.8.5. бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань;
- 2.8.6. створювати відокремлені підрозділи (філії, відділення), представництва;
- 2.8.7. організовувати проведення індивідуальних та масових благодійних заходів (літературних, музичних вечорів, ярмарків, аукціонів, лотерей і т.п.);

- 2.8.8. організовувати та координувати міжнародні та національні семінари, круглі столи, робочі групи, симпозиуми та ін.;
- 2.8.9. організовувати збір благодійних пожертв та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій; залучати кошти для здійснення благодійної діяльності;
- 2.8.10. приймати гуманітарну допомогу від українських та іноземних юридичних та фізичних осіб в порядку, визначеному чинним законодавством України;
- 2.8.11. провадити волонтерську діяльність, залучати волонтерів (в тому числі іноземних громадян та осіб без громадянства) для здійснення волонтерської діяльності; отримувати кошти та інше майно для здійснення волонтерської діяльності у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- 2.8.12. в межах реалізації статутних завдань, обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними іноземними організаціями;
- 2.8.13. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- 2.8.14. надавати соціальні послуги, зокрема: догляд (догляд вдома, догляд стаціонарний, денний догляд), підтримане проживання, паліативний/хоспісний догляд, послуга з влаштування до сімейних форм виховання, послуга соціальної адаптації, послуга соціальної інтеграції та реінтеграції, послуга абілітації, послуга соціальної реабілітації (в тому числі послуга соціально-психологічної реабілітації, надання притулку, кризове та екстрене втручання, консультування, соціальний супровід/патронаж (в тому числі соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці), представництво інтересів, посередництво (медіація), соціальна профілактика, інші соціальні послуги відповідно до чинного законодавства України;
- 2.8.15. здійснювати спільну благодійну діяльність;
- 2.8.16. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги Фонду;
- 2.8.17. мати інші права, що передбачені або не суперечать чинному законодавству України.
- 2.9.** Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після проведення такої сертифікації або ліцензування у встановленому законодавством України порядку.
- 2.10.** Конкретний комплекс благодійних заходів, необхідних для досягнення статутних цілей Фонду, затверджується в порядку, визначеному Статутом.
- 2.11.** Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в своїх благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.
- 2.12.** Метою Фонду не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.
- 2.13.** Фонд зобов'язаний періодично, але не рідше 1 разу на рік оприлюднювати повні звіти про джерела та обсяги залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрямки її використання.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ФОНДУ

3.1. Органами управління Фонду є: Загальні Збори Учасників Фонду (далі по тексту – Загальні Збори Учасників Фонду), Правління, Директор, Наглядова рада.

3.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду, які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників..

3.3. Учасники Фонду беруть участь в Загальних Зборах Учасників Фонду особисто або через представників, призначених кожним з Учасників. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника на Загальних Зборах Учасників Фонду, сповістивши про це інших Учасників. Повноваження уповноважених представників Учасників Фонду посвідчується довіреністю.

3.4. Загальні Збори скликаються Директором та/або Правлінням Фонду не рідше одного разу на рік і є правомочними у випадку, коли на них присутні більше 1/2 від загальної кількості Учасників Фонду.

3.5. Повідомлення про проведення Загальних Зборів Учасників Фонду повинно бути надіслано його Учасникам не пізніше 30 днів до дати їх проведення із вказанням часу, місця і пропонуваного порядку денного Загальних Зборів Учасників Фонду. За рішенням Учасників Фонду річні або позачергові Загальні Збори Учасників Фонду можуть проводитися як за місцезнаходженням Фонду, так і за його межами. Кожен із Учасників Фонду вправі вимагати розгляду питань на Загальних Зборах Учасників Фонду за умови, що вони були поставлені не пізніше, ніж за 25 днів до початку проведення Загальних Зборів Учасників Фонду. З питань, не внесених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, що є присутніми на Загальних Зборах Учасників Фонду.

3.6. Позачергові Загальні Збори Учасників Фонду можуть бути скликані Директором та/або Правлінням Фонду, Наглядовою радою або Учасником Загальних Зборів Учасників Фонду. Повідомлення про проведення позачергових Загальних Зборів Учасників Фонду здійснюється відповідно до вимог п. 3.5. цього Статуту.

3.7. Голосування на Загальних Зборах Учасників Фонду проводиться за принципом: один Учасник - один голос. За згодою усіх Учасників Фонду, засідання Загальних Зборів Учасників Фонду можуть проводитися шляхом телефонної конференції, письмового опитування, відео або Інтернет конференції, за умови дотримання положень пункту 3.9. цього Статуту.

3.8. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду є прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 1/2 від усіх присутніх Учасників Фонду.

3.9. Рішення Загальних Зборів оформлюється Протоколом у простій письмовій формі, який підписується Секретарем та/або Головою Загальних Зборів Учасників Фонду. Рішення, що прийняті Загальними Зборами Учасників Фонду, обов'язкові для всіх Учасників Фонду, як присутніх, так і відсутніх на Загальних Зборах Учасників Фонду, а також тих, хто голосував проти прийняття рішень.

3.10. Оригінали Протоколів Загальних Зборів Учасників Фонду зберігаються в приміщенні Фонду. Завірені копії Протоколів Загальних Зборів Учасників Фонду надсилаються

Учасникам Загальних Зборів Фонду на їх письмову вимогу впродовж 30 календарних днів з моменту отримання відповідного письмового запиту.

3.11. До виключної компетенції Загальних Зборів Учасників Фонду належать такі повноваження:

3.11.1. визначення основних напрямів діяльності Фонду;

3.11.2. внесення будь-яких змін до Статуту Фонду, затвердження нової редакції Статуту Фонду;

3.11.3. обрання та відкликання членів Правління;

3.11.4. обрання та відкликання Директора та Заступника директора;

3.11.5. обрання та відкликання членів Наглядової Ради;

3.11.6. затвердження зразків атрибутики, печаток і штампів, символіки та емблеми Фонду;

3.11.7. прийняття нових Учасників Фонду;

3.11.8. прийняття рішень про виключення або про вихід з Фонду його Учасників;

3.11.9. прийняття рішень про укладення, зміну або припинення будь-якого правочину від імені Фонду, сума якого (однією операцією чи серією пов'язаних операцій) перевищує 100 000,00 (сто тисяч) доларів США в гривневому еквіваленті або еквіваленті в іншій валюті за офіційним обмінним курсом Національного банку України; дане рішення Загальних Зборів Учасників Фонду має містити вказівку про особу та порядок делегування їй представницьких функцій для підписання правочинів вказаного типу;

3.11.10. визначення форм контролю за діяльністю Правління та Директора;

3.11.11. затвердження річних звітів Правління та/або Директора, звітів і висновків Наглядової Ради;

3.11.12. визначення порядку підписання банківських документів та інших документів стосовно розпорядження готівковими коштами на поточних, ощадних (депозитних) та інших рахунках Фонду;

3.11.13. прийняття рішень про вступ Фонду до інших благодійних організацій, спілок, асоціацій, інших об'єднань, та вихід з них;

3.11.14. прийняття рішень про вступ Фонду до складу колегіальних органів (комісій, експертних, консультативних та інших рад, круглих столів, комітетів, тощо), що утворюються при органах державної влади і управління;

3.11.15. затвердження Положень про: Правління; Наглядову Раду; прийняття, виключення та виходу зі складу Учасників Фонду; та інших положень з питань здійснення управління та контролю Фонду;

3.11.16. визначення розміру та умов оплати праці Директора членів Правління, визначення розмірів посадових окладів та умов працевлаштування працівників Фонду;

3.11.17. тимчасове зупинення повноважень, відсторонення від роботи Директора, членів Правління Фонду на термін визначений рішенням Загальними Зборами Учасників Фонду;

3.11.18. прийняття рішення про припинення (ліквідацію, реорганізацію) Фонду, призначення комісії з припинення Фонду (ліквідаційної комісії, ліквідатора тощо), затвердження актів прийому-передачі, розподільчих балансів та/або ліквідаційних балансів Фонду;

3.11.19. вирішення інших питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, які відносяться до компетенції Загальних Зборів Учасників Фонду згідно з чинним законодавством України;

3.11.20. Загальні Збори Учасників Фонду мають право приймати рішення з будь-яких інших питань діяльності Фонду, в тому числі тих, які віднесені Статутом до компетенції Правління, Директора чи інших органів Фонду.

3.12. Якщо Фонд матиме одного Учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

3.13. Виконавчим органом Фонду є Правління.

3.14. Правління діє від імені Фонду у порядку та в межах повноважень, встановлених законом та установчими документами Фонду. У складі Правління перебувають не парна кількість членів, але не менше трьох членів.

3.15. Членами Правління є Директор та незалежні члени Правління, а саме фізичні особи, які мають повну дієздатність. Незалежні члени Правління не можуть перебувати в трудових відносинах з Фондом, організаціями учасником яких є Фонд, а також перебувати у родинних стосунках між собою, працівниками та/або іншими посадовими особами Фонду.

3.16. Незалежні члени Правління обираються Загальними Зборами Учасників Фонду терміном на п'ять років, якщо інший термін обрання не визначений рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду. Незалежно від строку на який було обрано незалежних членів Правління їх може бути відкликано (припинено їх повноваження) за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду в будь-який час.

3.17. Формою діяльності Правління є засідання, які скликаються Директором Фонду або будь-яким членом Правління. Засідання Правління є правомочними, якщо у них беруть участь більшість складу членів Правління. Рішення Правління вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів Правління.

3.18. За згодою усіх членів Правління, засідання Правління можуть проводитися шляхом телефонної конференції, письмового опитування, відео або Інтернет конференції, за умови дотримання положень пункту 3.19 цього Статуту.

3.19. Протоколи засідань Правління підписуються Директором Фонду та секретарем засідання обраним Правлінням або усіма присутніми на засіданні членами Правління.

3.20. До компетенції Правління належать наступні повноваження:

3.20.1. управління діяльністю Фонду, де рішення Правління є обов'язковим для виконання Директором та працівниками Фонду;

3.20.2. розробка та подання на розгляд Наглядової Ради Фонду благодійних програм Фонду;

3.20.3. виконання рішень та доручень Загальних Зборів Учасників Фонду;

3.20.4. прийняття рішень про укладення, зміну або припинення будь-яких правочинів, сума яких (однією операцією чи серією пов'язаних операцій) є вищою за 50 000 (п'ятдесят тисяч) доларів США і не перевищує 100000 (сто тисяч) доларів США в гривневому еквіваленті або еквіваленті в іншій валюті за офіційним обмінним курсом Національного банку України, -дане рішення Правління має містити вказівку про особу та порядок делегування їй представницьких функцій для підписання правочинів вказаного типу;

3.20.5. визначення організаційної структури Фонду та затвердження штатного розпису Фонду, його відокремлених структурних підрозділів, філій та представництв;

3.20.6. підготовка та подання на розгляд Загальних Зборів Учасників Фонду річних звітів про результати діяльності Фонду;

3.20.7. прийняття рішень з будь-яких інших питань діяльності Фонду, крім тих які віднесені до компетенції Загальних Зборів Учасників Фонду та Наглядової Ради Фонду.

3.21. У разі необрання Загальними Зборами Учасників Фонду незалежних членів Правління, функції Правління виконуються Директором одноосібно до моменту обрання незалежних членів Правління.

3.22. Очолює правління Директор, який головує на засіданнях Правління та організаційно забезпечує діяльність Правління, має право голосу під час прийняття рішення Правління на рівні незалежних членів Правління. Директор Фонду обирається Загальними Зборами Учасників Фонду терміном на п'ять років, якщо інший термін обрання не визначений рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду. Незалежно від терміну, на який було обрано Директора Фонду, його повноваження можуть бути зупинені чи припинені (відкликані) за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду в будь-який час. Після закінчення терміну повноважень Директора, якщо Загальними Зборами Учасників Фонду не було прийнято будь-якого рішення про обрання нової кандидатури Директора Фонду, повноваження Директора пролонгуються на той самий термін.

3.23. До компетенції Директора Фонду належать наступні повноваження:

3.23.1. організація роботи Правління;

3.23.2. організація скликання чергових та позачергових Загальних Зборів Учасників Фонду;

3.23.3. подає Правлінню на розгляд та затвердження благодійні програми Фонду відповідно до Статуту;

3.23.4. організовує і контролює виконання рішень Загальних Зборів Учасників Фонду;

3.23.5. забезпечує дотримання Фондом визначених Загальними Зборами Учасників Фонду основних напрямів діяльності;

3.23.6. подає на розгляд Правлінню та Загальних Зборів річні та інші звіти про результати діяльності Фонду;

3.23.7. вирішує питання найму і звільнення працівників Фонду, встановлення їх посадових окладів, надбавок та їх преміювання;

3.23.8. видає накази, інструкції, інші розпорядження щодо питань діяльності Фонду, затверджує посадові інструкції, штатний розклад, правила внутрішнього трудового розпорядку та ін.;

3.23.9. представляє Фонд без довіреності в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших установах, організаціях України та за кордоном, у відносинах з юридичними та фізичними особами, видає довіреності на представництво інтересів Фонду перед третіми особами;

3.23.10. приймає рішення про участь Фонду в якості позивача, відповідача, третьої особи в будь-яких судових органах, а також рішення про укладення або зміну умов мирової угоди, визнання позову, відмову від позову, збільшення або зменшення позовних вимог та й щодо інших процесуальних прав;

3.23.11. відкриває та закриває рахунки в установах банку, здійснює управління та розпорядження такими рахунками;

3.23.12. координує стратегічні проекти та програми Фонду;

3.23.13. самостійно проводить переговори, приймає рішення про укладення, зміну або припинення будь-якого правочину щодо залучення фінансування для реалізації благодійних та гуманітарних програм та проектів Фонду, без обмеження щодо суми

правочину;

3.23.14. приймає рішення про укладення, зміну або припинення будь-яких правочинів, сума яких (однією операцією чи серією пов'язаних операцій) складає від 0 (нуля) до 50 000 (п'ятдесяти тисяч) доларів США в гривневому еквіваленті або еквіваленті в іншій валюті за офіційним обмінним курсом Національного банку України.

3.23.15. здійснює інші повноваження, які спеціально можуть бути надані йому Загальними Зборами Учасників Фонду та/або Правлінням;

3.23.16. вирішує інші питання діяльності Фонду в межах та порядку, визначених цим Статутом та/або чинним законодавством України.

3.24. Укладення правочинів, для яких потребується прийняття рішення Загальними Зборами відповідно до положень цього Статуту, може мати місце лише за умови попереднього прийняття рішення Загальними Зборами Учасників Фонду. Правочин, вчинений Директором без прийняття відповідного рішення Загальними Зборами Учасників Фонду, може бути визнаний недійсним за рішенням суду у разі відсутності подальшого схвалення такого правочину Загальними Зборами Учасників Фонду.

3.25. Право підпису у відсутності Директора Фонду надається Заступнику Директора. Право підпису від імені Фонду мають також особи, уповноважені Директором (у разі його відсутності - Заступником Директора).

3.26. Заступник Директора Фонду обирається Загальними Зборами Учасників Фонду терміном на п'ять років і під час відсутності Директора Фонду виконує його обов'язки.

3.27. Кандидатуру Заступника Директора Загальним Зборам Учасників Фонду пропонує Директор Фонду.

3.28. Заступник Директора Фонду виконує обов'язки, делеговані йому Загальними Зборами Учасників Фонду та Директором Фонду.

3.29. Незалежно від терміну, на який було обрано Заступника Директора, його повноваження можуть бути зупинені чи припинені (відкликані) за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду в будь-який час.

3.30. У випадку дострокового зупинення чи припинення (відкликання) повноважень Директора Фонду, Заступник Директора заміщає його посаду терміном не більше, ніж три місяці.

3.31. Контроль за діяльністю Правління, Директора та Заступника Директора, фінансовою діяльністю Фонду, а також за цільовим використанням коштів та майна Фонду здійснює Наглядова Рада Фонду, яка обирається Загальними Зборами Учасників Фонду в складі не менше трьох осіб (але у непарній кількості) терміном на п'ять років, або на інший термін визначений рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду. Незалежно від терміну, на який було обрано членів Наглядової Ради Фонду, їх може бути відкликано (припинено їх повноваження) за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду в будь-який час.

3.32. Наглядова рада може вирішувати будь-які питання діяльності Фонду, відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

3.33. Наглядова рада Фонду має право зупинити повноваження будь-якого члена Правління, Директора та Заступника Директора до прийняття рішення Загальних Зборів

Учасників Фонду.

3.34. Члени Наглядової Ради не можуть бути членами Правління, перебувати в трудових відносинах з Фондом, організаціями, учасником яких є Фонд, а також перебувати у родинних стосунках між собою, працівниками та/або посадовими особами Фонду.

3.35. Наглядова Рада самостійно визначає час та періодичність проведення своїх засідань. За потреби, проведення засідань Наглядової Ради можуть ініціювати Загальні Збори Учасників Фонду.

3.36. Кворум на засіданнях Наглядової Ради утворюється більшістю членів Наглядової Ради. Всі рішення Наглядової Ради приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової Ради.

3.37. Наглядова Рада проводить перевірки фінансової діяльності Фонду, а також здійснює контроль за цільовим використанням коштів та майна Фонду не менше одного разу на рік.

3.38. Наглядова Рада має вільний доступ до всієї бухгалтерської інформації та інших документів, що стосуються фінансової діяльності Фонду, а також має право ставити питання Директору, Правлінню та отримувати від них відповіді щодо фінансової діяльності Фонду. У разі виявлення порушень Наглядова Рада має право вимагати їх негайного усунення та виправлення. У разі виявлення загрози суттєвим інтересам Фонду або суттєвих зловживань з боку посадових осіб Фонду, Наглядова Рада зобов'язана негайно повідомити про це Учасників Загальних Зборів Учасників Фонду та скликати позачергове засідання Загальних Зборів Учасників Фонду.

3.39. Діяльність Наглядової Ради, окрім цього Статуту, регламентується «Положенням про Наглядову Раду БО «БФ «Карітас Запоріжжя», прийнятого та затвердженого Загальними Зборами Учасників Фонду.

3.40. Наглядова Рада затверджує благодійні програми Фонду, контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду його Статуту. З метою ефективної діяльності Наглядової Ради, за рішенням Наглядової Ради, до її роботи можуть бути залучені експерти та фахівці з будь-якого напрямку або галузі.

3.41. Про результати проведених перевірок Наглядова Рада складає висновки і подає їх на розгляд Загальних Зборів Учасників Фонду.

4. ПРИЙНЯТТЯ, ВИКЛЮЧЕННЯ ТА ВИХІД ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Учасником Фонду може бути українська, або іноземна дієздатна фізична особа чи юридична особа, яка визнає положення цього Статуту, зобов'язується брати активну участь в діяльності Фонду, отримала письмову рекомендацію від двох інших діючих Учасників Фонду, та була прийнята Учасником за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду. Прийом до числа Учасників Фонду здійснюється Загальними Зборами Учасників Фонду в порядку «Положення про прийняття, виключення та виходу зі складу Учасників Фонду», прийнятого та затвердженого Загальними Зборами Учасників Фонду у відповідності до цього Статуту.

4.2. Особа вважається прийнятою до складу Учасників Фонду, якщо за неї проголосувало більше двох третин від загальної кількості Учасників Фонду. Особа набуває прав і

обов'язків Учасника Фонду з моменту прийняття Загальними Зборами Учасників Фонду рішення про її прийом.

4.3. Кожен із Учасників Фонду в будь-який момент може прийняти рішення про свій вихід із числа Учасників Фонду.

4.4. Учасник Фонду, який бажає вийти з Фонду, подає до Загальних Зборів Учасників Фонду письмову заяву про вихід. Рішення про вихід Учасника з Фонду приймається Загальними Зборами Учасників Фонду. З моменту прийняття Загальними Зборами Учасників Фонду рішення про вихід Учасника він втрачає усі права і звільняється від усіх обов'язків Учасника Фонду.

4.5. Особа може бути виключена із числа Учасників Фонду у випадку умисного невиконання вимог цього Статуту, невиконання обов'язків Учасника Фонду, а також у разі вчинення дій, які завдають значної матеріальної чи моральної шкоди іншим Учасникам, Фонду, або грубого порушення морально-етичних норм діяльності Фонду, а також з інших підстав та в порядку «Положення про прийняття, виключення та виходу зі складу Учасників Фонду», прийнятого та затвердженого Загальними Зборами Учасників Фонду у відповідності до цього Статуту.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1. Кожен із Учасників Фонду володіє однаковим обсягом прав та обов'язків.

5.2. Учасники Фонду мають право:

5.2.1. безпосередньо та/або через уповноважених представників брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;

5.2.2. брати участь у формуванні виконавчого органу та Наглядової Ради Фонду;

5.2.3. одержувати інформацію про діяльність Фонду. На вимогу будь-кого із Учасників Фонду Правління та/або Директор зобов'язані надати для ознайомлення звіти про діяльність Фонду та виконання статутних завдань, інші документи Фонду, протоколи Загальних Зборів Учасників Фонду, що знаходяться в його веденні;

5.2.4. вийти у встановленому порядку зі складу Учасників Фонду.

5.3. Учасники Фонду зобов'язані:

5.3.1. дотримуватись вимог Статуту Фонду;

5.3.2. виконувати рішення органів управління Фонду;

5.3.3. всебічно сприяти розвитку діяльності Фонду;

5.3.4. брати участь у роботі Загальних Зборів Учасників Фонду згідно отриманої інформації про місце та час проведення засідань;

5.3.5. поширювати інформацію про діяльність Фонду.

5.4. Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх Учасників.

6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

6.1. Фонд може мати у власності рухоме, нерухоме майно та кошти, у тому числі в іноземній валюті, матеріальні та нематеріальні активи, необхідні для здійснення його статутної діяльності.

6.2. Кошти та майно Фонду формуються за рахунок:

6.2.1. благодійних пожертв Учасників Фонду;

6.2.2. благодійних пожертв (грантів), а також гуманітарної допомоги, наданих фізичними та юридичними особами України, інших держав в грошовій та натуральній формах;

6.2.3. надходжень від публічних зборів благодійних пожертв, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертв фізичних та юридичних осіб;

6.2.1. управління благодійними фондами та благодійними сервітутами;

6.2.1. надходжень від створених Фондом підприємств, установ, організацій;

6.2.1. господарської діяльності, спрямованої на виконання статутних цілей та завдань;

6.2.1. інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.3. Фонд є єдиним розпорядником своїх коштів та майна.

6.4. Кошти Фонду використовуються для реалізації завдань, передбачених цим Статутом.

6.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.6. Фонд має право здійснювати будь-які угоди відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, що не суперечать цілям та завданням Фонду, визначеним цим Статутом та чинним законодавством України.

6.7. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями усіма належними йому коштами та майном.

6.8. Контроль за фінансовою та господарською діяльністю Фонду здійснює Наглядова Рада Фонду та, у випадку необхідності, незалежна аудиторська компанія.

6.9. Фонд веде оперативний та бухгалтерський обліки, подає податкову, статистичну та іншу звітність відповідно до чинного законодавства України.

6.10. Всі кошти та майно Фонду скеровуються на досягнення цілей, зазначених у цьому Статуті. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році.

7. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ФОНДУ

7.1. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності в порядку, передбаченому чинним законодавством України, міжнародними та міжурядовими угодами та цим Статутом.

7.2. Пріоритетним напрямом у міжнародній благодійній діяльності Фонду є співпраця з українською діаспорою та міжнародною благодійною мережею «Карітас».

7.3. Фонд може:

7.3.1. вступати в міжнародні благодійні організації, засновувати їх;

7.3.2. утворювати міжнародні спілки, асоціації та інші об'єднання;

7.3.3. підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки з іноземними благодійними та іншими організаціями, укладати відповідні угоди;

7.3.4. брати участь у здійсненні інших заходів, що не суперечать чинному законодавству України.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

8.1. Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється на підставі рішення Загальних Зборів Учасників Фонду. Рішення про внесення змін і доповнень до Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 1/2 від загальної кількості Учасників Фонду.

8.2. Зміни та доповнення до Статуту Фонду, його нова редакція підлягає реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

9.1. Припинення діяльності Фонду може бути проведено шляхом його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення.

9.2. Реорганізація Фонду проводиться за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду, які встановлюють порядок та форми її проведення. При реорганізації Фонду всі його права та обов'язки переходять до його правонаступників. Рішення Загальних Зборів Учасників з питань реорганізації вважається прийнятим якщо за нього проголосувало більше 1/2 від загальної кількості Учасників Фонду.

9.3. Ліквідація Фонду може проводитись за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду або за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду з питань ліквідації вважається прийнятим якщо за нього проголосувало більше 1/2 від загальної кількості Учасників Фонду.

9.4. правонаступником Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій. Фонд не може бути реорганізованим в юридичну особу, метою якої є одержання прибутку.

9.5. Ліквідація Фонду здійснюється Ліквідаційною Комісією, що призначається Загальними Зборами або органом, що став ініціатором ліквідації. До Ліквідаційної Комісії, з моменту її призначення, переходять усі права та обов'язки щодо управління справами та активами Фонду. Ліквідаційна Комісія оцінює активи Фонду, складає ліквідаційний баланс і доводить його до відома Загальних Зборів або органу, що призначив ліквідацію.

9.6. У разі припинення юридичної особи (Фонду) (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зраховуються до доходу бюджету.

10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Відносини, не передбачені цим Статутом, регулюються законодавством України, що діє на момент виникнення таких відносин.

10.2. У випадку визнання в судовому порядку будь-якого положення цього Статуту таким, що суперечить законодавству, це не впливає на дійсність інших положень цього Статуту.

ПІДПИСИ УПОВНОВАЖЕНИХ ПРЕДСТАВНИКІВ УЧАСНИКІВ:

- від імені **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС ДОНЕЦЬК»** (ідентифікаційний код юридичної особи 26351352, місцезнаходження: 49006, Україна, Дніпропетровська область, місто Дніпро, вулиця Кабардинська, будинок 5), в особі директора **о.Пантелюка Василя Миколайовича**, що діє на підставі Статуту та протоколу Загальних зборів Учасників **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КАРІТАС ДОНЕЦЬК» №28/09/2018** від 28.09.2018 р.

ПІДПИС: _____



Пантелюк Василь Миколайович

- від імені **РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «РЕЛІГІЙНЕ УПРАВЛІННЯ ДОНЕЦЬКОГО ЕКЗАРХАТУ УКРАЇНСЬКОЇ ГРЕКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ»** (ідентифікаційний код юридичної особи 26154309, місцезнаходження: 83102, Україна, Донецька область, місто Донецьк, вулиця Агротехнічна, будинок 45-А), в особі **Владика Екзарха Менька Степана Петровича**, який діє на підставі Статуту.

ПІДПИС: _____



Менько Степан Петрович

Прошито та пронумеровано

15 арк.

Учасники:

БО «БФ «КАРІТАС ДОНЕЦЬК»

Директор:



11.12. .2018 р.
/ о.В.М. Пантелюк

«ДОНЕЦЬКИЙ ЕКЗАРХАТ УГКЦ»

Екзарх:



11.12. .2018 р.
/ С.П. Меньок